

10.09.2019



T.C.
ANKARA VALİLİĞİ
İl Sivil Toplumla İlişkiler Müdürlüğü



Sayı : 74071012-477.01.02.02-E.59080
Konu : Tüzük Değişikliği (06-134-126)

09/09/2019

SAĞLIK TURİZMİ DERNEĞİ BAŞKANLIĞINA

İlimizde faaliyette bulunan 06-134-126 Kütük Numaralı Derneğinizin 05/08/2019 tarihinde yapmış olduğu olağanüstü genel kurul toplantısında, tüzüğünüzün değiştirilen 1. maddesinin Valiliğimiz tarafından incelenmesinde, 5253 sayılı Dernekler Kanunu ve/veya 4721 sayılı Türk Medeni Kanunu ve bu kanunlara atfen çıkarılmış Dernekler Yönetmeliği hükümlerine aykırı bir hususa rastlanmamıştır.

Bilgilerinizi rica ederim.

Metin ARSLANBAŞ
Vali a.
Vali Yardımcısı

elden teslim Aldım
Erkan KARAKUR
12.09.2019

Ek: 1 Adet Tüzük

09/09/2019 Şef : Kamer KILIÇ
09/09/2019 İl Sivil Toplumla İlişkiler Müdür V. : Haluk TEBER

*Bu belge elektronik imzalıdır. imzalı suretinin aslını görmek için <https://www.e-icisleri.gov.tr/EvrakDogrulama> adresine girerek (JvyZYR-SnffWR-5eWrfR-SSK0vP-6YNpQ8Fg) kodunu yazınız.

Varlık Mah. Tanzimat Cad. No:67 E Blok I.Kat Yenimahalle
Telefon No: (312)311 03 40 Faks No: (312)306 66 57
e-Posta: dernekler@ankara.gov.tr İnternet Adresi: KEP:icisleribakanligi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Kamer KILIÇ
Şef
Telefon No:

Kütük No : 06-134-126

Do rulama Kodu :f8448bbb-7c96-495a-984f-95e1cbdf8bd4

Do rulama Linki :<https://derbis.dernekler.gov.tr/OnlineTuzukDogrulamaWeb>



TT

06-134-126
28.08.2019
136281

SAĞLIK TURİZMİ DERNEĞİ DERNEK TÜZÜĞÜ

BÖLÜM: I

1343

DERNEĞİN ADI :

MADDE 1- Derneğin adı: SAĞLIK TURİZMİ DERNEĞİ
Derneğin Kısa Adı: STD'dir.

DERNEĞİN MERKEZİ :

MADDE 2- Derneğin merkezi Ankara'dadır. Dernek, yurt içinde ve yurt dışında şubeler açabilir. Kurulmuş ya da kurulacak federasyona amacı doğrultusunda üye olabilir.

A) Derneğin Şubelerinin Kuruluşu

Dernek, gerekli görülen yerlerde genel kurul kararıyla şube açabilir. Bu amaçla dernek yönetim kurulunca yetki verilen en az üç kişilik kurucular kurulu, Dernekler Yönetmeliği'nde belirtilen şube kuruluş bildirimini ve gerekli belgeleri, şube açılacak yerin en büyük mülki amirliğine verir.

B) Şubelerin Görev ve Yetkileri

Şubeler, tüzel kişiliği olmayan, dernek amaç ve hizmet konuları doğrultusunda özerk faaliyetlerde bulunmakla görev ve yetkili, tüm işlemlerinden doğan alacak ve borçlarından ötürü kendisinin sorumlu olduğu dernek iç örgütüdür.

C) Şubelerin Organları ve Şubelere Uygulanacak Hükümler

Şubenin organları, genel kurul, yönetim kurulu ve denetim kurulu'dur.
Genel kurul, şubenin kayıtlı üyelerinden oluşur.
Yönetim kurulu, beş asıl ve beş yedek,
Denetim kurulu ise üç asıl ve üç yedek üye olarak şube genel kurulunca seçilir.
Bu organların görev ve yetkileri ile bu tüzükte yer alan dernekle ilgili diğer hükümler, mevzuatın öngördüğü çerçevede şube'de de uygulanır.

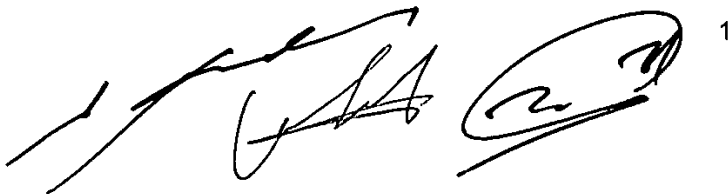
D) Şubelerin Genel Kurullarının Toplanma Zamanı ve Genel Merkez Genel Kurulunda Nasıl Temsil Edileceği

Şubeler, genel kurul olağan toplantılarını genel merkez genel kurulu toplantısından en az iki ay önce bitirmek zorundadırlar.

Şubelerin olağan genel kurulu, 3 yılda bir, Ocak ayı içerisinde, şube yönetim kurulunca belirlenecek gün yer ve saatte toplanır.

Şubeler, genel kurul sonuç bildiriminin bir örneğini toplantının yapıldığı tarihi izleyen otuz gün içinde mülki idare amirliğine ve dernek genel merkezine bildirmek zorundadırlar.

Şubeler, şube sayısı üçe kadar genel merkez genel kurulunda tüm üyelerin doğrudan katılımı ile; şube sayısı üçten fazla olması durumunda ise, şubede kayıtlı her yirmi (20) üye için bir (1), arta kalan üye sayısı 10'dan fazla ise bu üyeler içinde bir olmak üzere şube genel kurulunda seçilecek delegeler aracılığı ile genel merkez genel kuruluna katılmaya hakkına sahiptir.







Genel merkez genel kuruluna en son şube genel kurulunda seçilen delegeler katılır. Genel merkez yönetim ve denetim kurulu üyeleri genel merkez genel kuruluna katılır, ancak şube adına delege seçilmedikleri sürece oy kullanamazlar.

Şubelerin yönetim veya denetim kurulunda görevli olanlar genel merkez yönetim veya denetim kuruluna seçildiklerinde şubedeki görevinden ayrılırlar.

E) Temsilcilik Açma

Dernek, gerekli gördüğü yerlerde dernek faaliyetlerini yürütmek amacıyla yönetim kurulu kararıyla temsilcilik açabilir. Temsilciliğin adresi, yönetim kurulu kararıyla temsilci olarak görevlendirilen kişi veya kişiler tarafından o yerin mülki idare amirliğine yazılı olarak bildirilir. Temsilcilik, dernek genel kurulunda temsil edilmez. Şubeler temsilcilik açamazlar.

BÖLÜM: II

DERNEĞİN AMACI VE BU AMACI GERÇEKLEŞTİRMEK İÇİN DERNEKÇE SÜRDÜRÜLECEK ÇALIŞMA KONULARI VE ÇALIŞMA BİÇİMİ:

DERNEĞİN AMACI VE FAALİYETLERİ:

MADDE 3- Derneğimiz sağlık turizmi sektörünün gelişmesi ve uluslararası arenada hak ettiği yere ulaşabilmesi için tanıtım ve organizasyonlar yapabilmenin yanı sıra tüm bireylerin sağlıklı ve mutlu bir hayat sürdürmesi amacı ile kurulmuştur.

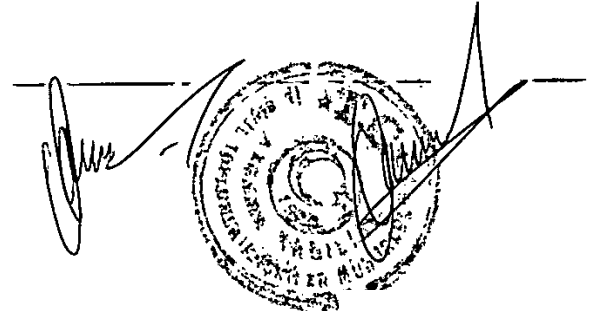
A) Sağlık Turizmi ve Termal Turizmi Üzerinde Çalışmalar Yapılmasını,

Yurt dışından tedavi amacıyla hastalar getirmek ve getirilen bu hastaların tedavisinin yapılmasını sağlamak. Ülkemizde sağlık hizmeti sunan kurum ve kuruluşlara Sektörel Danışmanlık, Sektöre yönelik eğitimler vermek, Yurtiçinde ve Yurtdışında tanıtım Organizasyonları gerçekleştirmek, Fuar, Kongre, Seminer, Panel, Çalıştay Organizasyonları düzenlemek, Bakanlıklar, Kalkınma Ajansları, Üniversiteler ve Yerel yönetimler ile projeler yapmak ve yürütmek. Termal tesislere yurt dışından ve yurt içinden dinlenme ve konaklama amacıyla turistler getirmek ve bununla ilgili organizasyonlar yapmak. Bu konuda yasal düzenlemelere esas olmak üzere araştırmalar yapmak, değerlendirme raporları ve projeler hazırlayarak ilgili kurum ve kuruluşlara sunmak.

B) Ülkemizde ve Yurt Dışında Yaşayan Yaşlılar ve Engellilerin Sorunlarının İyileştirilmesi Yönünde Çalışmalar Yapılmasını;

Yurt dışında ve ülkemizde yaşayan yaşlılar ve engellilerin Sorunlarının İyileştirilmesi Yönünde tüm kurum ve kuruluşlar ile iş birliği kurmak

Ülkemizde dezavantajlı konumda bulunan bireylerin (Yaşlı, Engelli, Bakıma ihtiyaç duyan bireyler ile ekonomik durum nedeniyle dezavantajlı olan bireylerin vb.) yaşam standartlarının iyileştirilmesine yönelik projeler geliştirip uygulamak ve yaygınlaştırılmasını sağlamak.



C) Sağlık Turizm ve Mesleki Alanlarında Araştırmalar Yapılması Eğitimler Verilmesini;

Sağlık Turizmi alanında hizmet veren kurum ve kuruluşlar ile bu sektöre hizmet eden diğer meslek gruplarına yönelik araştırma, geliştirme ve istihdam sağlamaya yönelik mesleki eğitimler organize ederek projeler hazırlamak ve uygulamak.

Yurtiçinde ve Yurtdışında Sağlık Turizmi sektöründe faaliyet gösteren kurum ve kuruluşların eğitimli personel sayısını arttırmaya yönelik organizasyonlar düzenlemek. Bu maksatla Üniversitelerle iş birliği yaparak sektöre yönelik araştırmalar yaparak bilgilendirici yazılı ve görsel yayınlar hazırlanması

Sağlık Turizmi sektöründe hizmet veren Kurum ve kuruluşlara danışmanlık yapmak.

D) Toplum Sağlığının İyileştirilmesi Alanında çalışmalar yapılması;

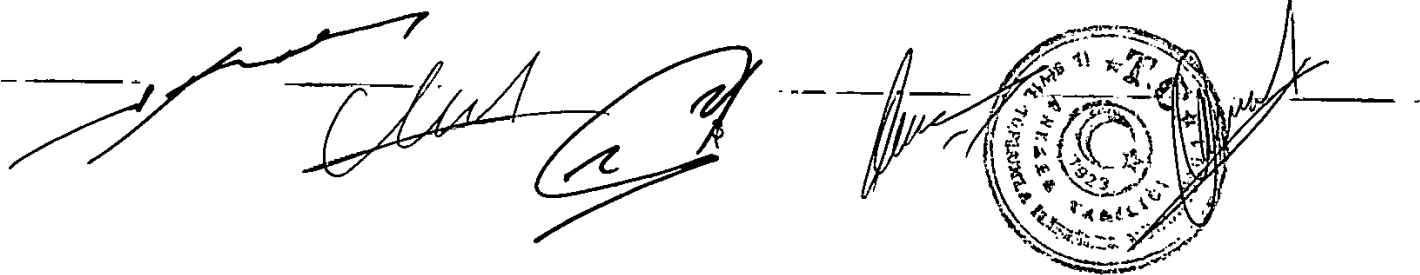
Çocukların, gençlerin, engellilerin sağlık sorunları, kötü alışkanlıklar, mahrem eğitimi ve başta ruh sağlığı olmak üzere psikolojinin her alanında klinik, epidemiyolojik, temel araştırmalar yapmak, bu alanda yapılacak araştırmaları desteklemek, çok merkezli çalışmalar ve yayınlar yapmak, merkezler arası işbirliği, ilişki ve etkinlikleri sağlamak, kongre, çalıştay, seminer ve benzeri her türlü bilimsel toplantılar düzenlemek ya da bunlara katkıda bulunmak, psikoloji konusunda yeni tanı ve yeni tedavi ve iyileştirme yöntemlerinin ülkemizde uygulanmasını sağlamak, bu amaçla yurt içi ve yurt dışı kuruluşlarla işbirliği yapmak, psikoloji konusunda yurt içinde ve dışında her türlü araştırma eğitim ve organizasyonlara, ulusal politikalara katkıda bulunmak, ruh sağlığı alanında kamuda farkındalık çalışmaları ve faaliyetlerinde bulunmak, kamu kurum ve kuruluşları ile amacı doğrultusunda projeler oluşturmak, ulusal psikoloji politikalarının oluşabilmesi için her türlü çaba ve işbirliğine platform oluşturmak veya mevcut yapılara katılmak, kamu kurum ve kuruluşları ile ortak projeler yürütülmesi,

Yaşlıların sağlık sorunları, genç nesiller ile yaşadıkları uyum sorunları ve profesyonel yaşlı bakım hizmetlerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılmasını,

Amaç edinmiştir.

DERNEK, BU AMACINI GERÇEKLEŞTİRMEK İÇİN AŞAĞIDAKİ ÇALIŞMALARI YAPAR:

1. Alternatif Turizm ve Sağlık Turizmi alanlarında yazılı ve görsel yayınlar hazırlar.
2. Alternatif Turizm ve Sağlık Turizmi alanlarında faaliyet gösterebilecek müesseseler kurarak veya kiralayarak işletir veya mevcutlarıyla işbirliğine girer ve ortaklık yapar.
3. Yurt içinde ve yurt dışında Sağlık Turizmi ile bu konulardaki araştırmalar için komisyonlar kurarak çalışmalar yapar.
4. Derneğe gelir sağlamak için sağlık, sağlık turizmi ve Termal turizmi alanında ticarî faaliyetlerde bulunur.
5. Gerektiğinde derneğin faaliyetleri ve geliştirilmesi için dernek üyelerinden veya dışardan ücreti mukabilinde eleman çalıştırır.
6. Gerekli hukukî izinleri alarak yazılı ve görsel her türlü yayında bulunur. Bu alanda faaliyet gösteren yayın kuruluşları ile işbirliği yapar.
7. Sergiler, geziler, eğlence, temsil, konser, spor yarışması kongre ve konferanslar düzenler.
8. Üyelerinin meslekî eğitimine ve sosyal ihtiyaçlarına yönelik olarak misafirhaneler, lokal, sandık, her türlü eğitim ve sosyal tesisler açar, işletir, işletirir.





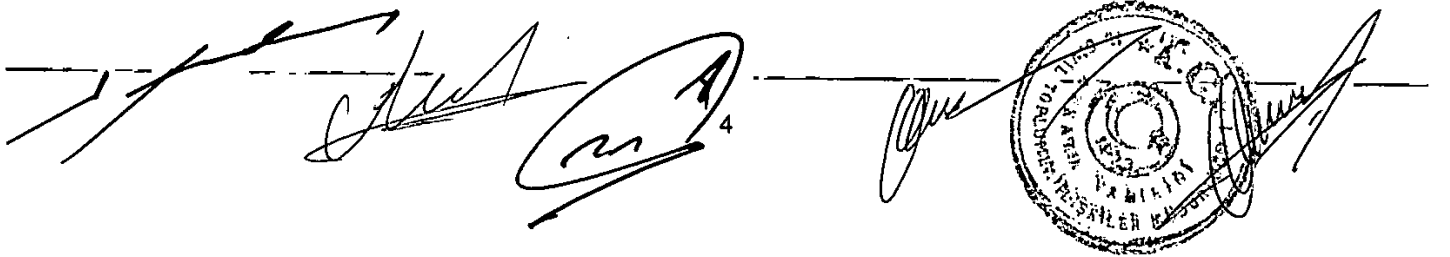
9. Dernek, amaçlarını gerçekleştirmek ve topluma yol göstermek için ihtiyaca göre çalışma grupları ve komisyonlar oluşturur.
10. Özellikle dernek amaçları arasında belirtilen hususlara ilişkin olarak çalışmalarda ve hizmetlerde bulunan kimselere ödüller verir.
11. Amacın gerçekleştirilmesi için gerekli olan her türlü bilgi, belge, doküman ve yayınları temin etmek, dokümantasyon merkezi oluşturmak, çalışmalarını duyurmak için amaçları doğrultusunda gazete, dergi, kitap ve bülten gibi yayınlar çıkarmak,
12. Gerekli izinler alınmak şartıyla yardım toplama faaliyetlerinde bulunmak ve yurt içinden ve yurt dışından bağış kabul etmek,
13. Dernek, kendi adına menkul ve gayrimenkul mallar alır satar.
14. Üyeleri ve oluşturacağı çalışma grupları aracılığıyla üçüncü kişilere bedeli karşılığında projeler raporlar hazırlar, bilirkişilik ve danışmanlık yapar.
15. Tüzük amacının gerçekleştirilmesi için ihtiyaç duyulan gelirleri temin etmek amacıyla iktisadi, ticari ve sanayi işletmeler kurmak ve işletmek.
16. Yurt dışındaki dernek veya kuruluşlara üye olmak ve bu kuruluşlarla ortak çalışmalar yapmak veya yardımlaşmak,
17. Amacın gerçekleştirilmesi için gerek görülmesi halinde, 5072 sayılı Dernek ve Vakıfların Kamu Kurum ve Kuruluşları ile İlişkilerine Dair Kanun hükümleri saklı kalmak üzere, kamu kurum ve kuruluşları ile görev alanlarına giren konularda ortak projeler yürütmek,
18. Derneğin amacı ile ilgisi bulunan ve kanunlarla yasaklanmayan alanlarda, diğer derneklerle veya vakıf, sendika ve benzeri sivil toplum kuruluşlarıyla ortak bir amacı gerçekleştirmek için plâtıformlar oluşturmak,

BÖLÜM: III

DERNEĞE ÜYE OLMA, ÜYELİKTEN ÇIKMA, ÜYELİKTEN ÇIKARILMA KOŞULLARI VE ŞEKİLLERİ:

ÜYE OLMA HAKKI:

MADDE 4- Fiili ehliyetine sahip olan ve derneğin amaçlarını benimseyen herkes, 5253 Sayılı Dernekler Kanunu ve Türk Medeni Kanunu'nda belirtilen sürekli ve süreli hak yoksunluğu veya hak sınırlanması kapsamında kalmamak koşulu ile ilgili hususları yerine getiren ve mevzuatın öngördüğü koşulları taşıyan gerçek ve tüzel kişiler derneğe üye olabilir. Dernek Yönetim Kurulu, üyelik için yapılacak yazılı müracaatları en geç 30 (otuz) gün içinde üyeliğe kabul veya isteğin reddi şeklinde karara bağlayıp, sonucu müracaat sahibine yazı ile bildirmek zorundadır. Hiç kimse üye olmaya zorlanamaz. Ancak, yabancı gerçek kişilerin üye olabilmesi için Türkiye'de yerleşme hakkına sahip olması da gerekir.





Derneğin iki tür üyesi vardır:

Asil Üye: Derneğin asil üyeleri, derneğin kurucuları ile aşağıda belirtilen başvuru koşullarına uymak şartı ile dernek yönetim kuruluna müracaat eden ve yönetim kurulunca üyeliğe kabul edilen kişilerdir.

Derneğe üye olmak isteyenler 2 fotoğrafı ve kimlik fotokopileri ile birlikte biçimi Yönetim Kurulunca belirlenen dilekçeyi doldurup imzalayarak Yönetim Kuruluna yazılı olarak başvururlar.

Onursal Üye: Onursal üyelik için yukarıdaki başvuru koşulları aranmaz. Derneğe maddi ve manevi bakımdan önemli destek sağlamış kişiler yönetim kurulu kararı ile onursal üye olarak kabul edilebilir.

ÜYELİKTEN ÇIKMA:

MADDE 5- Hiç kimse dernekte üye kalmaya zorlanamaz. Her üye istifa hakkına sahiptir. Üyenin istifa dilekçesi, Yönetim Kuruluna ulaştığı anda çıkış izni sonuçlanmış olur.

ÜYELİKTEN ÇIKARILMA:

MADDE 6-Dernek üyesi iken, medeni hakları kullanma yetkisini ve dernekte üye kalma haklarını kaybedenler ve Dernek Tüzüğüne aykırı hareketlerinden dolayı üyelikten çıkarılma kararı verilenlerin üyelikleri sona erer. Genel kurulca belirlenen yıllık aidatını ödemeyenler üyelikten çıkartılırlar. Yukarıda belirtilen durumlardan birinin tespiti hâlinde, üyelik kaydı Dernek Yönetim Kurulunca silinir. Dernek Tüzüğüne aykırı hareketlerinden dolayı üyelikten çıkarılanların Genel Kurula itiraz hakları vardır.

ÜYELİK HAKLARI:

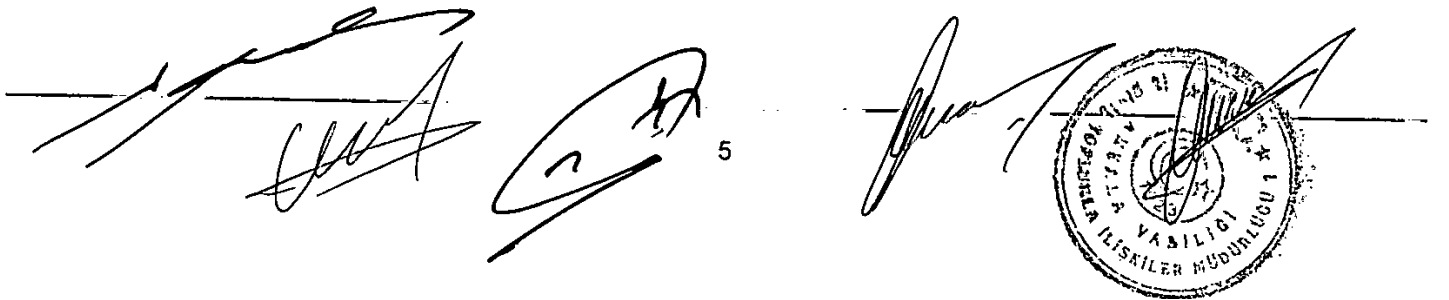
MADDE 7-Dernek üyeleri eşit haklara sahiptir. Her üye Genel Kurulda bir oy hakkına sahiptir. Üye oyunu bizzat kullanmak zorundadır.

BÖLÜM: IV

DERNEĞİN ORGANLARI:

MADDE 8-Derneğin organları aşağıda gösterilmiştir:

- A- Genel Kurul,
- B- Yönetim Kurulu,
- C- Denetleme Kurulu,





DERNEK GENEL KURULUNUN KURULUŞ ŞEKLİ VE TOPLANMA ZAMANI:

KURULUŞ ŞEKLİ:

MADDE 9- Dernek Tüzüğüne göre Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyelerden oluşur.

TOPLANMA ZAMANI:

MADDE 10- Genel Kurul 3 (Üç) yılda bir Mayıs ayı içerisinde Yönetim Kurulunca belirlenecek gün, yer ve saatte toplanır. Olağan toplantı dışında Genel Kurul, Yönetim ve Denetim Kurulunun gerekli gördüğü hâllerde veya Dernek üyelerinin beşte birinin yazılı isteği üzerine Yönetim Kurulunca toplantıya çağrılır. Denetleme Kurulunun veya Dernek Üyelerinin beşte birinin yazılı isteği üzerine Yönetim Kurulu, Genel Kurulu bir ay içerisinde toplantıya çağırılmazsa, Denetleme Kurulu ve toplantı isteğinde bulunan üyelerden birinin müracaatı üzerine Mahalli Sulh Hâkimi duruşma yaparak dernek üyeleri arasından üç kişilik bir heyeti, Genel Kurulu toplamaya çağırarak görevlendirir.

ÇAĞRI USULÜ:

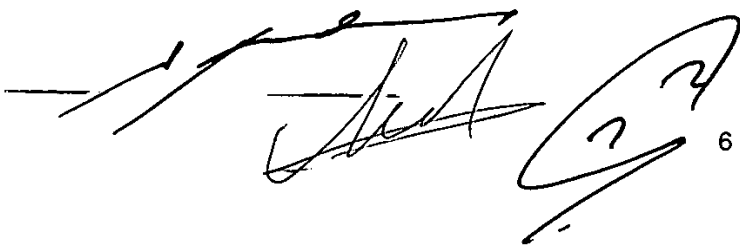
MADDE 11- Yönetim kurulu, dernek tüzüğüne göre genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler. Genel kurula katılma hakkı bulunan üyeler, en az on beş gün önceden, toplantının günü, saati, yeri ve gündemi en az bir gazetede veya derneğin internet sayfasında ilan edilmek yazılı olarak bildirmek, üyenin bildirdiği elektronik posta adresine ya da iletişim numarasına mesaj gönderilmek veya mahalli yayın araçları kullanılmak suretiyle toplantıya çağrılır. Bu çağrıda, çoğunluk sağlanamaması sebebiyle toplantı yapılamazsa, ikinci toplantının hangi gün, saat ve yerde yapılacağı da belirtilir. İlk toplantı ile ikinci toplantı arasındaki süre yedi günden az, altmış günden fazla olamaz.

Toplantı, çoğunluk sağlanamaması sebebinin dışında başka bir nedenle geri bırakılırsa, bu durum geri bırakma sebepleri de belirtilmek suretiyle, ilk toplantı için yapılan çağrı usulüne uygun olarak üyelere duyurulur. İkinci toplantının geri bırakma tarihinden itibaren en geç altı ay içinde yapılması zorunludur. Üyeler ikinci toplantıya, birinci fıkrada belirtilen esaslara göre yeniden çağrılır.

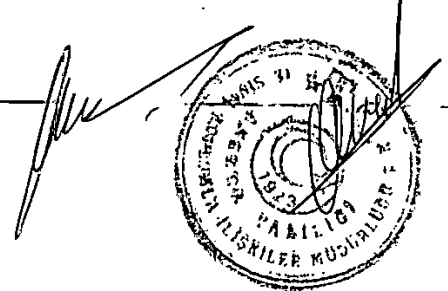
Genel kurul toplantısı bir defadan fazla geri bırakılamaz.

TOPLANTI YERİ:

MADDE 12- Genel Kurul toplantıları Dernek Merkezinin bulunduğu yerde veya Yönetim Kurulunun uygun göreceği başka yerde yapılır.



6





TOPLANTI YETER SAYISI:

MADDE 13- Genel Kurul, katılma hakkı bulunan üyelerinin salt çoğunluğunun, Tüzük değişikliği ve Derneğin Feshi hallerinde ise 2/3'ünün katılımıyla toplanır. Çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu ikinci toplantıya katılan üye sayısı Dernek Yönetim ve Denetleme Kurulları üye tam sayısı toplamından az olamaz.

TOPLANTININ YAPILIŞ USULÜ:

MADDE 14- Genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesi toplantı yerinde hazır bulundurulur. Toplantı yerine girecek üyelerin resmi makamlarca verilmiş kimlik belgeleri, yönetim kurulu üyeleri veya yönetim kurulunca görevlendirilecek görevliler tarafından kontrol edilir. Üyeler, yönetim kurulunca düzenlenen listedeki adları karşısına imza koyarak toplantı yerine girerler.

Toplantı yetersayısı sağlanmışsa durum bir tutanakla tespit edilir ve toplantı yönetim kurulu başkanı veya görevlendireceği yönetim kurulu üyelerinden biri tarafından açılır. Toplantı yeter sayısı halinde de yönetim kurulunca bir tutanak düzenlenir.

Açılıştan sonra, toplantıyı yönetmek üzere bir başkan ve yeteri kadar başkanvekili ile yazman seçilerek divan heyeti oluşturulur.

Dernek organlarının seçimi için yapılacak oylamalarda, oy kullanan üyelerin divan heyetine kimliklerini göstermeleri ve hazırlanmış listesindeki isimlerinin karşılarını imzalamaları zorunludur.

Toplantının yönetimi ve güvenliğinin sağlanması divan başkanına aittir.

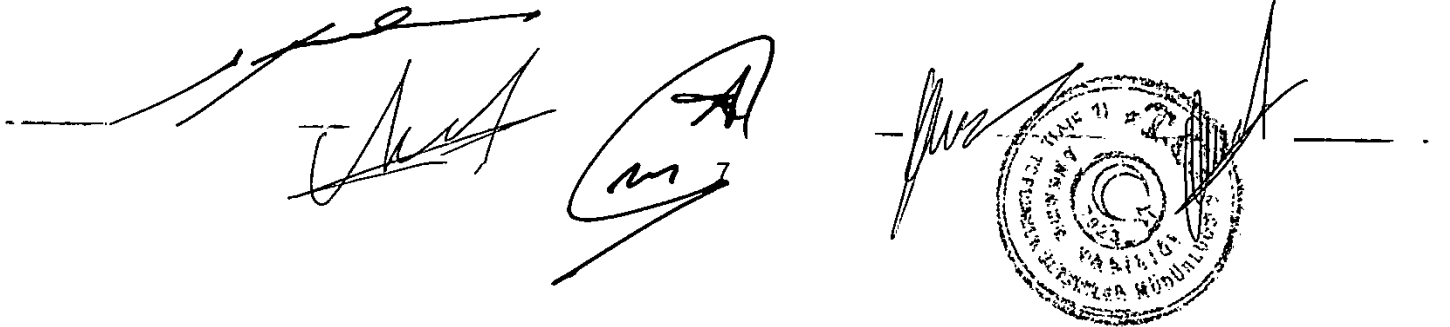
Genel kurulda, yalnızca gündemde yer alan maddeler görüşülür. Ancak toplantıda hazır bulunan üyelerin onda biri tarafından görüşülmesi yazılı olarak istenen konuların gündeme alınması zorunludur.

Genel kurulda her üyenin bir oy hakkı vardır; üye oyunu şahsen kullanmak zorundadır. Onursal üyeler genel kurul toplantılarına katılabilir ancak oy kullanamazlar. Tüzel kişinin üye olması halinde, tüzel kişinin yönetim kurulu başkanı veya temsille görevlendireceği kişi oy kullanır.

Toplantıda görüşülen konular ve alınan kararlar bir tutanağa yazılır ve divan başkanı ile yazmanlar tarafından birlikte imzalanır. Toplantı sonunda, tutanak ve diğer belgeler yönetim kurulu başkanına teslim edilir. Yönetim kurulu başkanı bu belgelerin korunmasından ve yeni seçilen yönetim kuruluna yedi gün içinde teslim etmekten sorumludur.

TOPLANTIDA GÖRÜŞÜLECEK KONULAR:

MADDE 15- Genel Kurul toplantısında yalnız gündemde yer alan maddeler görüşülür. Ancak, toplantıda hazır bulunan üyelerin en az onda biri tarafından görüşülmesi istenen konuların gündeme alınması zorunludur.





GENEL KURULUN GÖREVLERİ, YETKİLERİ, OY KULLANMA VE KARAR ALMA USUL VE ŞEKİLLERİ:

GENEL KURULUN GÖREV VE YETKİLERİ:

MADDE 16- Aşağıdaki yazılı hususlar Genel Kurulca görüşülüp karara bağlanır.

1. Dernek Organlarının seçilmesi,
2. Dernek Tüzüğü'nün değiştirilmesi,
3. Yönetim ve Denetleme Kurulları raporlarının görüşülmesi, Yönetim Kurulunun ibra edilmesi,
4. Yönetim kurulunca hazırlanan bütçenin görüşülüp aynen veya değiştirilerek kabul edilmesi,
5. Dernek için gerekli taşınmaz malların satın alınması veya mevcut taşınmaz malların satılması hususunda Yönetim Kuruluna yetki verilmesi,
6. Yönetim Kurulunca Dernek çalışmaları ile ilgili olarak hazırlanacak yönetmelikleri inceleyip aynen veya değiştirilerek onaylanması,
7. Derneğin Feshedilmesi,
8. Yönetim Kurulunca gösterilen diğer tekliflerin incelenip karara bağlanması,

OY KULLANMA VE KARAR ALMA USUL VE ŞEKİLLERİ:

MADDE 17- Genel Kurul kararları toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğuyla alınır. Şu kadar ki Tüzük değişikliği ve Derneğin Feshi kararları ancak toplantıya katılan üyelerin 2/3 çoğunluğuyla alınır.

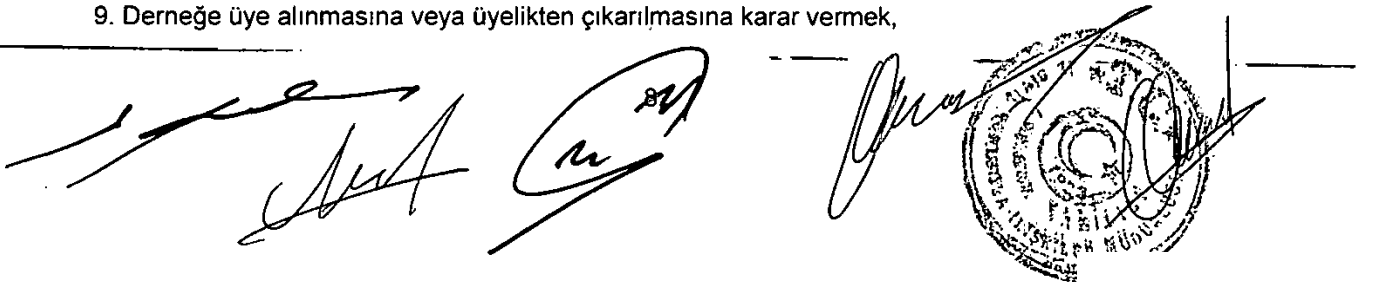
YÖNETİM VE DENETLEME KURULLARININ GÖREV VE YETKİLERİ, NE ŞEKİLDE SEÇİLECEĞİ, ASİL VE YEDEK ÜYE SAYISI:

YÖNETİM KURULU:

MADDE 18- Yönetim Kurulu 5 asil ve 5 yedek üye olarak Genel Kurulca gizli oyla seçilir. Asil üyeliklerde boşalma olduğu takdirde yedek üyelerin göreve çağrılması zorunludur.

Yönetim Kurulu aşağıdaki hususları yerine getirir:

1. Derneği temsil etmek veya bu hususta kendi üyelerinden bir veya birkaçına yetki vermek.
2. Derneğin gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapmak ve gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayarak Genel Kurula sunmak;
3. Derneğin çalışmaları ile ilgili Yönetmelikleri hazırlayarak Genel Kurulun onayına sunmak,
4. Genel Kurul Yetkisi ile taşınmaz mal satın almak, Derneğe ait taşınmaz malları satmak, bina veya tesis inşa etmek, devlet tahvili, hazine bonosu ve her nevi tahvil veya hisse senedi satın almak,
5. Kira Sözleşmesi yapmak, dernek lehine ipotek veya ayni haklar tesis ettirmek,
6. Derneğin amaçlarını gerçekleştirmek için her çeşit kararı almak ve uygulamak,
7. Her faaliyet yılı sonunda derneğin yıllık bilanço ve Yönetim Kurulu çalışmalarını açıklayan raporu düzenleyerek Denetim Kuruluna sunmak,
8. Bütçedeki fonlar ve maddeler arasında aktarmalar yapmak,
9. Derneğe üye alınmasına veya üyelikten çıkarılmasına karar vermek,





YÖNETİM KURULUNUN YEDEK ÜYELERLE TAMAMLANAMAMASI:

MADDE 19- Yönetim kurulu üye sayısı, boşalmalar sebebiyle yedeklerinde getirilmesinden sonra üye tam sayısının yarısından aşağı düşerse, Genel Kurulu tarafından bir ay içinde toplantıya çağrılır. Çağrının yapılmaması hâlinde, Dernek üyeleri arasından seçeceği üç kişiyi bir ay içinde Genel Kurulu toplamakla görevlendirir.

DENETLEME KURULU:

MADDE 20-Denetleme Kurulu 3 asil 3 yedek üye olmak üzere Genel Kurulca seçilir.

Denetleme Kurulunun Görevleri:

1. En geç altı ayda bir ve belirsiz zamanlarda Derneğin bütün hesap ve işlemlerini Yönetim kurulunun işlem faaliyetlerini, Derneğin mali durumunu incelemek ve denetlemek.
2. Denetim sonucu düzenlenecek raporları Yönetim Kuruluna, Genel Kurul toplantısından önce hazırlanacak yıllık raporları ise Genel Kurula sunmak.
3. Gerektiğinde Genel Kurulu toplantıya çağırarak.

ORGANLARA SEÇİLENLERİN İDAREYE BİLDİRİLMESİ:

MADDE 21- Genel Kurulca yapılan seçimi izleyen otuz gün içinde. Yönetim Kurulu Başkanı tarafından Yönetim ve Denetleme Kurulları ile Derneğin diğer organlarına seçilen asil ve yedek üyelerin. Ad ve Soyadları, Baba Adlarını, Doğum Yeri ve Tarihleri, Meslek ve İkametgâhları ile T.C. Kimlik Numaraları Dernek Merkezinin bulunduğu yerin en büyük Mülki Amirliğine yazılı olarak bildirilir.

DERNEĞİN BORÇLANMA USULLERİ:

MADDE 22- Dernek, Genel Kurullarında Dernek lehine alınacak taşınır ve taşınmaz malları almak için Genel Kuruldan yetki almak suretiyle borçlanarak taşınır ve taşınmaz mallar alır.

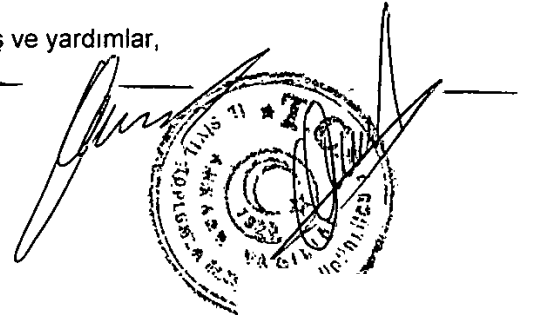
ÜYELERİN ÖDEYECEKLERİ GİRİŞ VE YILLIK AİDAT MİKTARININ BELİRLENME ŞEKLİ:

MADDE 23-Dernek üyelerinin ödeyecekleri giriş ve yıllık aidat miktarları kurul tarafından belirlenir.

DERNEĞİN GELİRLERİ:

MADDE 24- Derneğin gelir kaynakları aşağıda sayılmıştır.

- 1-Üye aidatı: Üyelerden giriş ödentisi olarak en az 10 TL, aylık olarak ta en az 5 TL aidat alınır. Bu miktarları artırmaya veya eksiltmeye genel kurul yetkilidir,
- 2-Şube ödentisi: Derneğin genel giderlerini karşılamak üzere şubeler tarafından tahsil edilen üye ödentilerinin %20'si altı ayda bir genel merkeze gönderilir,
- 3-Gerçek ve tüzel kişilerin kendi isteği ile derneğe yaptıkları bağış ve yardımlar,



4-Dernek tarafından tertiplenen çay ve yemekli toplantı, gezi ve eğlence, temsil, konser, spor yarışması kongre ve konferans gibi faaliyetlerden sağlanan gelirler,

5-Derneğin mal varlığından elde edilen gelirler,

6-Yardım toplama hakkındaki mevzuat hükümlerine uygun olarak toplanacak bağış ve yardımlar,

7-Derneğin, amacını gerçekleştirmek için ihtiyaç duyduğu geliri temin etmek amacıyla girdiği ticari faaliyetlerden elde edilen kazançlar,

8-Diğer gelirler

9-Yurt dışı yardımları

Dernek mülki idare amirliğine önceden bildirimde bulunmak şartıyla yurtdışındaki kişi, kurum ve kuruluşlardan aynı ve nakdi yardım alabilir. Nakdi yardımların bankalar aracılığıyla alınması zorunludur.

DEFTER VE KAYITLAR:

MADDE 25-Dernek aşağıda yazılı defterleri tutar:

Dernek, kanun ve yönetmelikte belirtilen defterleri tutar. Bu maddede sayılan defterlerin noterden veya Dernekler Müdürlüğünden tasdikli olması zorunludur.

DERNEĞİN İÇ DENETİM ŞEKİLLERİ:

MADDE 26-Derneğin iç Denetimi, Dernekler Kanunu ve Tüzüğüne göre Denetleme Kurulu tarafından gerçekleştirilir.

TÜZÜĞÜN NE ŞEKİLDE DEĞİŞTİRİLECEĞİ:

MADDE 27- Tüzük değişikliği toplantıya katılan üyelerin 2/3 oyları ile değiştirilebilir.

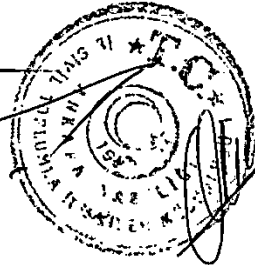
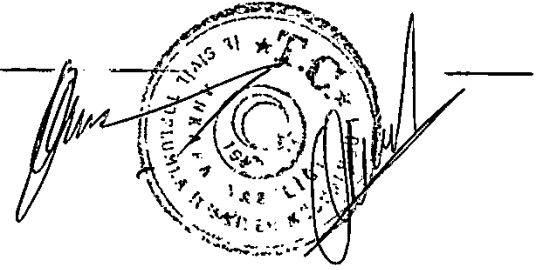
DERNEĞİN FESHİ HALİNDE MAL VARLIĞININ TASFİYE ŞEKLİ:

MADDE 28- Dernek Genel Kurulu her zaman Derneğin Feshine karar verebilir. Genel Kurulun Derneğin feshine karar verebilmesi için, tüzüğe göre Genel Kurula katılma hakkına sahip bulunan dernek üyelerinin en az üçte ikisinin toplantıda hazır bulunması şarttır. İlk toplantıda bu çoğunluğun sağlanamaması hâlinde üyeler ikinci toplantıya çağrılır. İkinci toplantıya katılan üye sayısı Yönetim ve Denetim Kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz. Derneğin Feshine ilişkin karar toplantıda hazır bulunan üyelerin üçte iki çoğunluğu ile verilmek zorundadır. Derneğin Feshi Yönetim Kurulu tarafından mahallin en büyük Mülki Amirliğine yazıyla bildirilir. Fesih kararı ile birlikte Derneğin malvarlığının Genel Kurulun alacağı karar doğrultusunda tasfiye yapılır

HÜKÜM EKSİKLİĞİ:

MADDE 29- Dernek Tüzüğünde Hüküm bulunmayan durumlarda, 5253 Sayılı Dernekler bu kanunda Hüküm bulunmayan durumlarda ise 4721 Sayılı Türk Medeni Kanunu Hükümleri uygulanır.

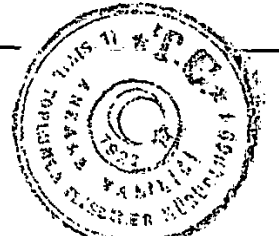
 



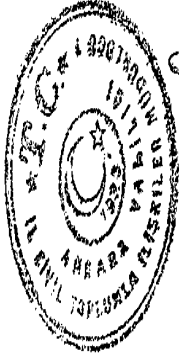
Ercan KARAKUŞ : Yönetim Kurulu Başkanı
Yunus Emre GEDİK : Yön. Kur. Bşk. Yrd.
Yılmaz YETİŞ : Genel Sekreter
Selim ÖZASLAN : Muhasip Üye
Elif MALTAŞ : Üye

Bu tüzük 29 (Yirmi Dokuz) maddeden ibarettir.



ANKARA VAHİ K. M. SPM. TOPLULUĞU İLİSKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
GİZLİ VE
SAYI: /
YAZIŞIYA TUZUK DEĞİŞİKLİĞİ İNCELENMİŞTİR

.../20... TARİHİNDE
TÜZUK DEĞİŞİKLİĞİ EDİLMİŞTİR



Yahîr K.
Şef

[Handwritten signature]

